

ขั้นตอนการลงทะเบียนบริษัท บนฐานข้อมูล UNGM

5 กันยายน 2568



UNGM
United Nations
Global Marketplace

Procurement opportunities Contract awards Knowledge Center Help Center [?]

English (English)

 **UNGM**
United Nations
Global Marketplace

Log in Register

Welcome to the official procurement platform of the United Nations!

Connecting global business and the UN system

Register at no cost Explore business opportunities

Some of the 32 organizations in UNGM

 Food and Agriculture Organization of the United Nations  United Nations  World Health Organization

 unicef  UNDP  UNOPS

\$24.9B* **33,256** **78.6%** **88.6%**

procured by the UN in 2023 procurement opportunities published in 2023 of suppliers are from developing countries of suppliers are MSMEs

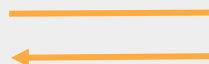
คำแปลภาษาไทยนี้มีไว้เพื่อการอ้างอิงเท่านั้น หากมีความแตกต่างหรือข้อขัดแย้ง โปรดอ้างอิงจากต้นฉบับภาษาอังกฤษ

This Thai translation is for reference only. In case of any discrepancy, vendors shall refer to the official English version.

The United Nations Global Marketplace

(แพลตฟอร์มสำหรับเผยแพร่ประกาศประกวดราคา และเป็นฐานข้อมูลบริษัทที่สนใจทำธุรกิจกับองค์การสหประชาชาติ)
การลงทะเบียนเพียงครั้งเดียว สามารถเข้าถึงได้ 32 องค์กรของสหประชาชาติ

UNGM ถูกจัดสร้างขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้บริษัทที่มีศักยภาพ สามารถเข้าถึงข่าวสารการประกวดราคาขององค์การสหประชาชาติ
ได้ง่ายขึ้น การลงทะเบียนบน UNGM เป็น ข้อกำหนดบังคับ สำหรับการเข้าร่วมประมูล



เจ้าหน้าที่ UN

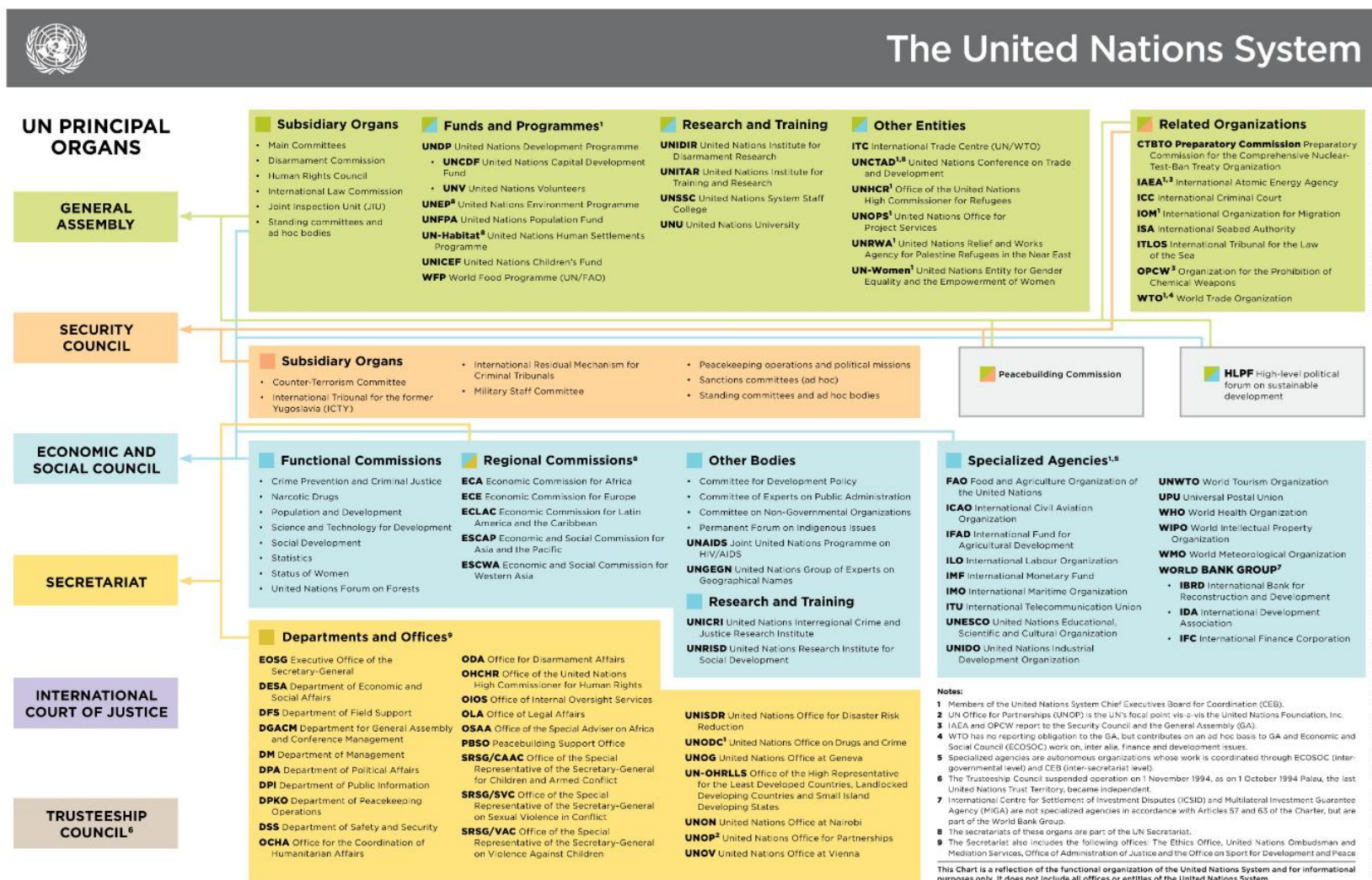
จากกว่า 1,000 องค์กร
ใช้ระบบนี้เป็นประจำ

ซัพพลายเออร์ 548,600 ราย
ลงทะเบียนในระบบ UNGM



ตลาดจัดซื้อจัดจ้างขององค์การสหประชาชาติ

ประกอบด้วย 6 องค์กรหลัก และ 38 องค์กรเฉพาะกิจ หน่วยงาน องค์กรย่อย กองทุน และโครงการ





องค์การสหประชาชาติจัดซื้อสินค้าหรือบริการประเภทใดบ้าง?

มูลค่ารวม 24 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567

1



Health

4,823.9 Million

2



**Construction,
Engineering and Science**

3,520.5 Million

3



Food and Farming

2,744.8 Million

4



**Administration
and Operations**

2,731.6 Million

5



**Transportation
and Storage**

2,562.7 Million

6



**Media, IT and
Communications**

2,045.9 Million

7



**Travel, Accommodation
and Catering Services**

1,594 Million

8



Utilities

1,218.3 Million

9



**Finance, Insurance
and Real State**

1,196.3 Million



ศูนย์การเรียนรู้ (Knowledge Center)



Home

Procurement Opportunities

Contract Awards

UNGM Pro New!

Supplier Code of Conduct

UN Standard Products and
Services Code (UNSPSC)

Help Center

Knowledge Center

UN Procurement Statistics



Knowledge Centre

> Knowledge Centre

Seleccionar idioma ▾

Welcome to the UNGM Knowledge Center

Greetings from UNGM!

You have landed on the UNGM Knowledge Center, a portal that centralizes a wealth of information and resources about the United Nations system and the United Nations market. To quench your thirst for knowledge, start browsing the tiles below. Here you will find useful information on how to participate in UN procurement opportunities, what products and services UN organizations buy, details on e-procurement portals, e-learning courses, tips and much more. If in doubt, please contact the focal point for the relevant area.



News and recent deployments

Do you want to know what we have recently deployed on UNGM? Check the compilation of past published news and deployments.

To learn more about the UNGM portal and keep abreast of the latest news and updates, follow UNGM on [LinkedIn](#).

Doing Business with UN Organizations

Learn about the UN System of Organizations, the UN Market and procurement rules, procurement plans, and International Procurement Seminars.



The Annual Statistical Report (ASR)

The UN procures goods and services to support its activities and operations. Find the latest procurement statistics via interactive data dashboards and the report itself.


Help


ศูนย์การเรียนรู้ เป็นแหล่งรวมข้อมูล
เกี่ยวกับระบบองค์การสหประชาชาติ
และตลาดจัดซื้อจัดจ้างของ
องค์การสหประชาชาติ




หน่วยงานของสหประชาชาติ (The UN Organizations)

ต้องการจัดซื้ออะไร และมีข้อกำหนดอย่างไร?

**UNITED NATIONS**
GLOBAL MARKETPLACE

English ▾ Help Center  Log in [Register](#)

[Home](#)
[Procurement Opportunities](#)
[Contract Awards](#)
UNGM Pro New!
[Supplier Code of Conduct](#)
[UN Standard Products and Services Code \(UNSPSC\)](#)
[Help Center](#) 
Knowledge Center
[UN Procurement Statistics](#)


[The UN Organizations](#)


[Doing Business with the UN](#) > [The UN Organizations](#)


[Search](#) [Seleccionar idioma ▾](#)


[The UN organizations](#)


Click on the logo of the UN organizations to obtain additional information:


**ADB**
The Asian Development Bank

**AfDB**
The African Development Bank Group

**CTBTO**
The Comprehensive Nuclear-Test-Ban Treaty Organization

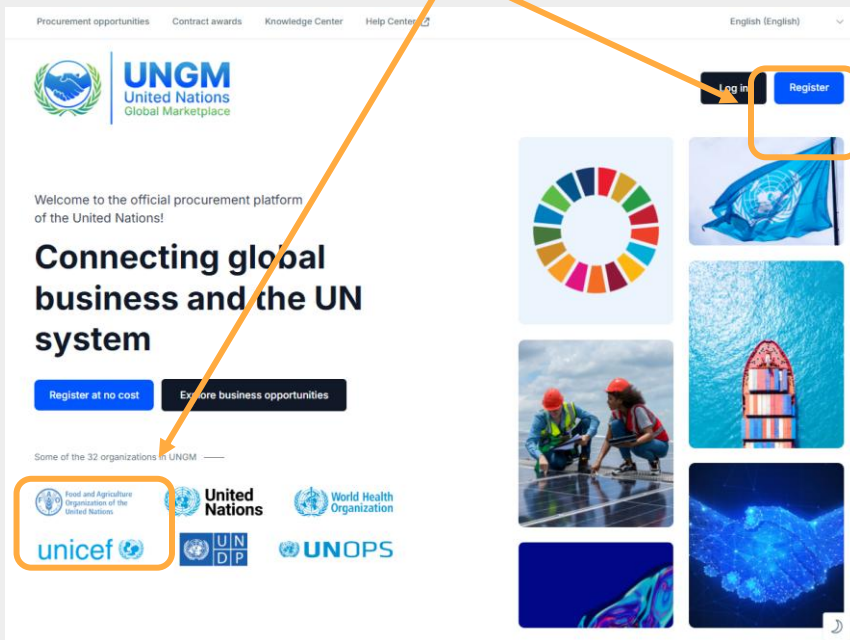
**FAO**
The Food and Agriculture Organization of the United Nations

**IAEA**
The International Atomic Energy Agency

**ICAO**
The International Civil Aviation Organization

[Help](#)

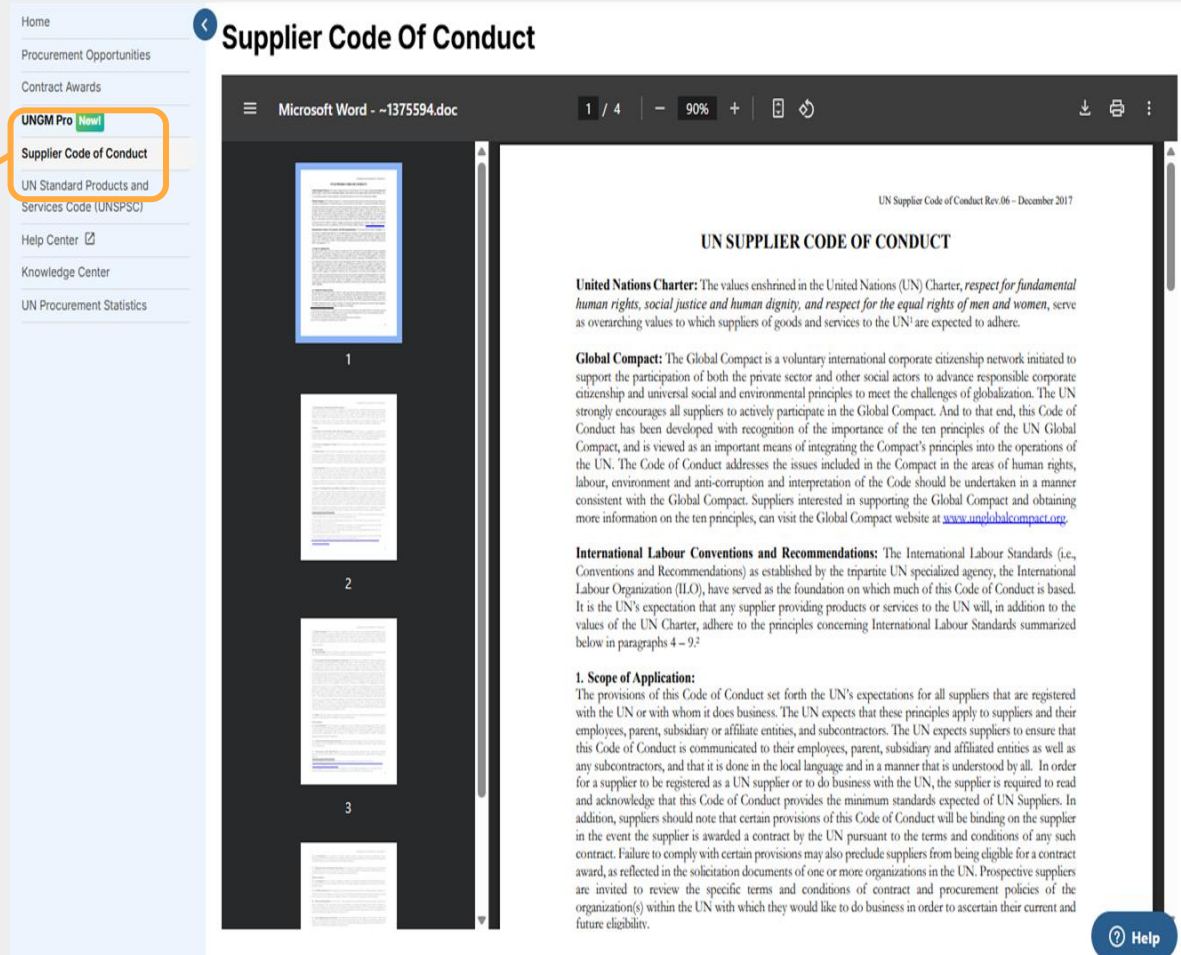
1. ไปที่เว็บไซต์ www.ungm.org
และคลิกปุ่ม **Register** (ลงทะเบียน).




2. คลิกที่ **Join as a supplier**





3. อ่านและยอมรับ “ข้อควรปฏิบัติของซัพพลายเออร์ต่อ องค์การสหประชาชาติ (UN Supplier Code of Conduct)”



Home
Procurement Opportunities
Contract Awards
UNGM Pro **New!**
Supplier Code of Conduct
UN Standard Products and Services Code (UNSPSC)
Help Center 
Knowledge Center
UN Procurement Statistics

Supplier Code Of Conduct

Microsoft Word - ~1375594.doc 1 / 4 - 90% +  

UN Supplier Code of Conduct Rev.06 - December 2017


UN SUPPLIER CODE OF CONDUCT

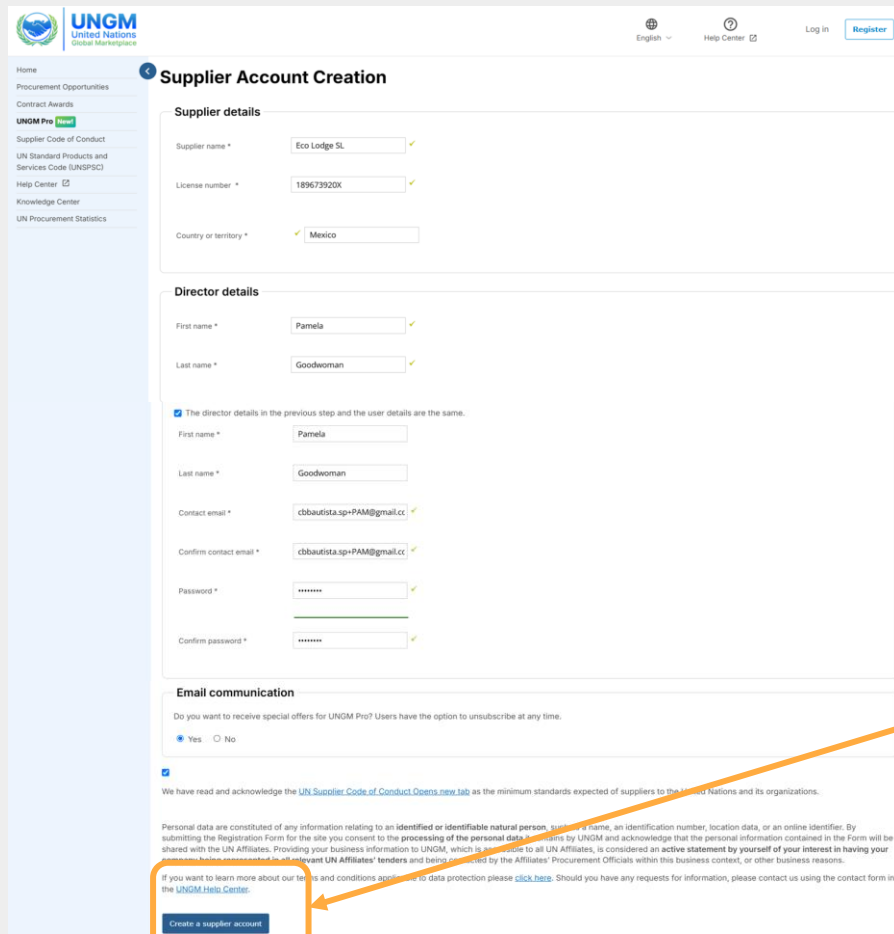
United Nations Charter: The values enshrined in the United Nations (UN) Charter, *respect for fundamental human rights, social justice and human dignity, and respect for the equal rights of men and women*, serve as overarching values to which suppliers of goods and services to the UN are expected to adhere.

Global Compact: The Global Compact is a voluntary international corporate citizenship network initiated to support the participation of both the private sector and other social actors to advance responsible corporate citizenship and universal social and environmental principles to meet the challenges of globalization. The UN strongly encourages all suppliers to actively participate in the Global Compact. And to that end, this Code of Conduct has been developed with recognition of the importance of the ten principles of the UN Global Compact, and is viewed as an important means of integrating the Compact's principles into the operations of the UN. The Code of Conduct addresses the issues included in the Compact in the areas of human rights, labour, environment and anti-corruption and interpretation of the Code should be undertaken in a manner consistent with the Global Compact. Suppliers interested in supporting the Global Compact and obtaining more information on the ten principles, can visit the Global Compact website at www.unglobalcompact.org.

International Labour Conventions and Recommendations: The International Labour Standards (i.e., Conventions and Recommendations) as established by the tripartite UN specialized agency, the International Labour Organization (ILO), have served as the foundation on which much of this Code of Conduct is based. It is the UN's expectation that any supplier providing products or services to the UN will, in addition to the values of the UN Charter, adhere to the principles concerning International Labour Standards summarized below in paragraphs 4 – 9.2

1. Scope of Application:
The provisions of this Code of Conduct set forth the UN's expectations for all suppliers that are registered with the UN or with whom it does business. The UN expects that these principles apply to suppliers and their employees, parent, subsidiary or affiliate entities, and subcontractors. The UN expects suppliers to ensure that this Code of Conduct is communicated to their employees, parent, subsidiary and affiliated entities as well as any subcontractors, and that it is done in the local language and in a manner that is understood by all. In order for a supplier to be registered as a UN supplier or to do business with the UN, the supplier is required to read and acknowledge that this Code of Conduct provides the minimum standards expected of UN Suppliers. In addition, suppliers should note that certain provisions of this Code of Conduct will be binding on the supplier in the event the supplier is awarded a contract by the UN pursuant to the terms and conditions of any such contract. Failure to comply with certain provisions may also preclude suppliers from being eligible for a contract award, as reflected in the solicitation documents of one or more organizations in the UN. Prospective suppliers are invited to review the specific terms and conditions of contract and procurement policies of the organization(s) within the UN with which they would like to do business in order to ascertain their current and future eligibility.

 Help



เพิ่มรายชื่อผู้ส่งที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
registry@ungm.org และ **no-reply@ungm.org**
ลงในรายชื่อผู้ส่งในกล่องจดหมายของคุณ

4. ดำเนินการสร้างบัญชีให้เสร็จสมบูรณ์

“คลิก **Create a supplier account**”

ข้อควรรู้:

- ใช้อีเมลที่ถูกต้อง
- ใช้ชื่อบริษัทให้ตรงตามเอกสารทางกฎหมาย
- ห้ามสร้างบัญชีซ้ำ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลถูกต้องครบถ้วน
- หากมีข้อสงสัย โปรดดูที่ [UNGM Help Center](#)

To access all the UNGM functionalities, [the account needs to be activated.](#)

Activate Account

My Basic Registration

1

2

3

4

✓

Account created

Account activated

Registration started

Registration completed but not submitted

Registration submitted

Please activate your account

Click the link in the email we sent to cbbautista.sp+PAM@gmail.com to activate your account.

Recommendation: Whitelist or approve registry@ungm.org and po-reply@ungm.org in your email inbox.

I would like to change my email address

I have not received the email, please resend it to me

Help

6. ดำเนินการลงทะเบียนขั้นพื้นฐาน (Basic registration)

5. เปิดใช้งานบัญชีของคุณ (Activate your account)

หากไม่ได้รับอีเมลยืนยัน ท่านสามารถส่ง
ลิงก์สำหรับเปิดใช้งานใหม่ได้

UNGM United Nations Global Marketplace

Home Procurement Opportunities Contract Awards UNGM Pro **New!** Supplier Code of Conduct UN Standard Products and Services Code (UNSPSC) Help Center Knowledge Center UN Procurement Statistics

English Inbox Help Center Account cbbautista.sp+PAM@gmail.com UNGM #1300457

UNGM Pro New suppliers Subscribe from only USD 20.75 USD 14.53 SAVE -30% / USD 149 Ends in 14 day(s)!

Account Activated

My Basic Registration

1

2

3

4

✓

Account created

Account activated

Registration started

Registration completed but not submitted

Registration submitted

Your UNGM account has been successfully activated!

Complete the registration

Help

Supplier

Dashboard

Registration at Basic Level

My UNGM Pro [New plan!](#)

Account Settings

My Documents

My Business Seminars

* required field.

The United Nations Standard Products and Services Code® (UNSPSC®) is a global classification system of products and services.

i Suppliers, individual consultants, and implementing partners use it to describe the products and services offered, while organizations use it to categorize procurement opportunities.

For more information: [How to select UNSPSC codes?](#)

Select codes for your goods and services

Type keyword to search: [Clear filter](#) [Clear selected codes](#)

Select codes for your goods and services

Type keyword to search: [Clear filter](#) [Clear selected codes](#)

- ☒ 4323100 - Software
- ☒ 43231500 - Business function specific software
 - ☒ 43231501 - Helpdesk or call center software
 - ☒ 43231503 - Procurement software
 - ☒ 43231505 - Human resources software
 - ☒ 43231506 - Materials requirements planning logistics and supply chain software
 - ☒ 43231507 - Project management software
 - ☒ 43231508 - Inventory management software
 - ☒ 43231509 - Bar coding software
 - ☒ 43231510 - Label making software
 - ☒ 43231511 - Expert system software
 - ☒ 43231512 - License management software
 - ☒ 43231513 - Office suite software
 - ☒ 43231514 - Sales and marketing software
 - ☒ 43231515 - Mailing and shipping software

[Contacts](#) [Save 5](#)

7. ทำตามขั้นตอนบังคับที่ 6
ขั้นตอนให้ครบถ้วนโปรดใช้เวลา
เลือก รหัส **UNSPSC** ให้ถูกต้อง

วิธีเลือก รหัส UNSPSC ที่เกี่ยวข้อง:

1. พิมพ์ คำค้นหา (keyword) 1 คำ ในช่องค้นหา
2. ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ช่องสี่เหลี่ยม (checkbox) ข้างรหัสที่ต้องการเลือก
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารหัสที่เลือกตรงกับหมวดหมู่สินค้า หรือ บริการ ที่ทางบริษัทจัดจำหน่าย
4. เลือกรหัสที่มีรายละเอียดมากที่สุด โดยเลือกในระดับที่ต่ำที่สุดของการจัดหมวดหมู่

My Submission Statuses

My Tenders

My Contract Awards

My UNGM Pro New plans!

Settings

My Documents

My Business Seminars

Declaration of Eligibility

Suppliers are required to review the following conditions and select one of the options provided.

- Kim Ji-young is not a company or associated with a company or individual prohibited from being engaged in procurement by any of the Organizations within the United Nations system and the World Bank Group.
- Kim Ji-young is not currently ineligible, removed or suspended by any of the Organizations within the United Nations system and the World Bank Group.
- Kim Ji-young is not under formal investigation, nor has been sanctioned within the preceding three (3) years by any national authority of a United Nations Member State for engaging or having engaged in proscribed practices, including but not limited to: corruption, fraud, coercion, collusion, obstruction, or any other unethical practice.
- Kim Ji-young has not declared bankruptcy, are not involved in bankruptcy or receivership proceedings, and there is no judgment or pending legal action against them that could impair their operations in the foreseeable future.
- Kim Ji-young does not have any legal proceedings against or disputes with a UN entity.
- Kim Ji-young undertakes not to engage in proscribed practices (including but not limited to: corruption, fraud, coercion, collusion, obstruction, or any other unethical practice), with any of the organizations within the United Nations system and the World Bank Group, and to conduct business in a manner that averts any financial, operational, reputational or other undue risk to the organization(s) within the United Nations system and the World Bank Group.
- In the case that Kim Ji-young situation changes with regard to any of the statements listed above, after having been included in the United Nations Global Marketplace, shall immediately inform the United Nations Global Marketplace thereof. Kim Ji-young understands that non-compliance with this requirement will automatically render the Kim Ji-young ineligible.

Select an option

☒ To the best of my knowledge, the entity that I represent, i.e. Kim Ji-young meets all the seven (7) conditions described above and agrees to immediately inform the United Nations Global Marketplace of any change.
 ☐ No, the entity that I represent, i.e. the Kim Ji-young does not meet all the seven (7) conditions described above, for the reasons provided below. (Please provide ample information as to why the Kim Ji-young does not meet specific criteria).
 ☐ I cannot confirm and declare that the entity that I represent, i.e. Kim Ji-young, meets all seven (7) conditions described above at this time and I submit the entity's application on the understanding that the Kim Ji-young needs to provide the information later. (Please provide explanation below)

Goods and Services

Save and continue

8. ในส่วน “คำประกาศคุณสมบัติ”
(Declaration of Eligibility)
โปรดเลือกตัวเลือกที่เหมาะสม

ระดับการลงทะเบียน (registration levels)

ประกอบไปด้วย 3 ระดับ ซึ่งจะถูกกำหนดจากมูลค่าสัญญา

การลงทะเบียนขั้นพื้นฐาน (Basic Level) กระบวนการลงทะเบียนทั่วไป

Registration At Basic Level

- 1 General Information
- 2 Address
- 3 Scope
- 4 Contacts
- 5 Goods and services
- 6 Declaration of Eligibility
- ✓ Basic Registration Submitted

[Edit](#)[Edit](#)[Edit](#)[Edit](#)[Edit](#)[Edit](#)[View](#)

* required field.

Congratulations! The registration at Basic level has been submitted.
Your supplier profile is registered with **38 Organizations**.

[Manage submissions](#)

การลงทะเบียนระดับ 1 และระดับ 2 (Level 1 and Level 2)

บางหน่วยงานอาจต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบการอนุมัติการลงทะเบียนของแต่ละระดับ

Registration At Level 1

✓ The registration at Level 1 has been submitted.
An overview of the statuses of your registrations with the respective UN organizations can be found under the [Dashboard](#) in the left menu.

○ Missing mandatory information ✓ Mandatory information completed ● Other relevant documents * required field.

✓ Certificate of incorporation

Suppliers are required to upload the Certificate of Incorporation or a similar legal document in **English**. If the Certificate of Incorporation is not in English:

- In the **Certificate of incorporation** section (this section), upload an external independent certified English translation of your Certificate of Incorporation.
- In the **Other relevant documents** section (bottom of this page), upload your Certificate of Incorporation in its original language.

[Tender-Alert-Service-Receipt-1300095-240827-085021.pdf](#)

[Replace the certificate](#)

✓ Reference contact details

Suppliers are requested to provide contact details of at least three independent, non-affiliated clients or companies. Ideally, suppliers should have done business with them during the last year.

Registration At Level 2

✓ The registration at Level 2 has been submitted.
An overview of the statuses of your registrations with the respective UN organizations can be found under the [Dashboard](#) in the left menu.

○ Missing mandatory information ✓ Completed mandatory information * required field.

✓ Reference letters

Suppliers are required to upload three reference letters in English from the same three references used for the Level 1 registration. These reference letters should be recent, issued and signed by the clients and addressed to the supplier.

The reference letters are treated as confidential and are only accessible to Staff Members with appropriate rights.

Reference letter 1

[Screenshot 2025-05-27 152553.png](#)

[Edit](#) [Delete](#)

Reference letter 2

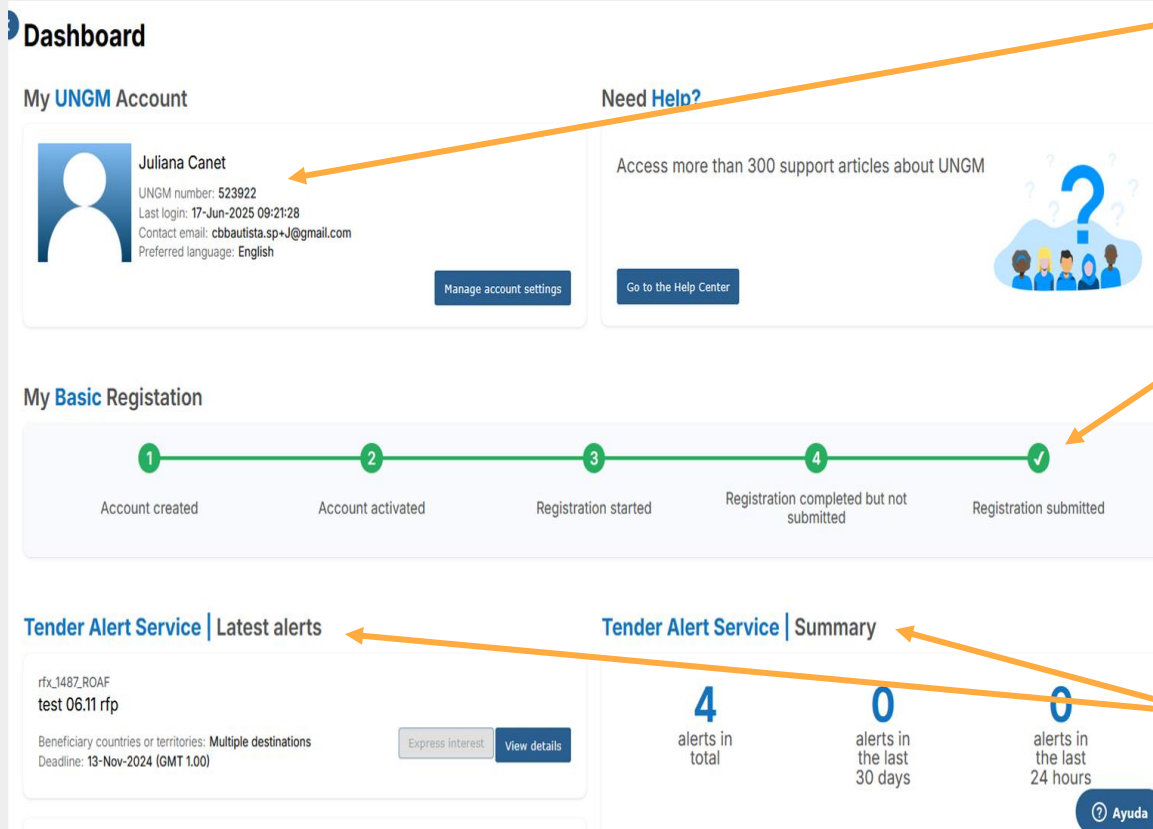
[Screenshot 2025-05-27 152553.png](#)

[Edit](#) [Delete](#)

Reference letter 3

[Screenshot 2025-05-27 152553.png](#)

[Edit](#) [Delete](#)



The screenshot shows the UNGM Supplier Dashboard. At the top, there's a 'Dashboard' header. Below it, the 'My UNGM Account' section displays the user's profile for Juliana Canet, including their UNGM number (523922), last login, contact email, and preferred language. A 'Need Help?' section offers access to support articles. The 'My Basic Registration' section shows a progress bar with five steps: Account created, Account activated, Registration started, Registration completed but not submitted, and Registration submitted (marked with a checkmark). The 'Tender Alert Service' section shows the latest alerts for a specific tender (rfx_1487, ROAF test 06.11 rfp) and a summary of alerts: 4 in total, 0 in the last 30 days, and 0 in the last 24 hours. A 'Ayuda' button is visible at the bottom right.

Dashboard

My UNGM Account

Juliana Canet
UNGM number: 523922
Last login: 17-Jun-2025 08:21:28
Contact email: cbbautista.sp+J@gmail.com
Preferred language: English

Need Help?
Access more than 300 support articles about UNGM

My Basic Registration

1 Account created
2 Account activated
3 Registration started
4 Registration completed but not submitted
5 Registration submitted

Tender Alert Service | Latest alerts

rfx_1487, ROAF
test 06.11 rfp
Beneficiary countries or territories: Multiple destinations
Deadline: 13-Nov-2024 (GMT 1.00)

Tender Alert Service | Summary

4 alerts in total
0 alerts in the last 30 days
0 alerts in the last 24 hours

Ayuda

ค้นหา หมายเลข UNGM
ของบริษัทท่าน

ตรวจสอบว่าท่านได้ดำเนินการ
ลงทะเบียนขั้นพื้นฐาน
(Registration at Basic Level)
เสร็จสมบูรณ์แล้วหรือไม่

หากสมัครใช้บริการ **UNGM Pro** ให้
ตรวจสอบการแจ้งเตือนล่าสุดและสรุป
การสมัครสมาชิกของบริษัทท่าน



ข้อแนะนำ

- ใช้ **ชื่อบริษัท** ให้ตรงตามที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือเอกสารทางกฎหมาย
- ระบุ **หมายเลขใบอนุญาต** ที่อนุญาตให้ประกอบกิจการ
- อัปเดตข้อมูลการลงทะเบียน โดยเฉพาะข้อมูลการติดต่อ ให้เป็น **ข้อมูลล่าสุด**
- ระบุสถานะ **กิจการที่ผู้หญิงเป็นเจ้าของ (women-owned)** หรือ **ครอบคลุมคนพิการ (disability-inclusive status)** ในแท็บ **General**
- **หมั่นเข้าสู่ระบบ** และติดตามโอกาสในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

ถ้าแก้ไขข้อมูลบัญชีของท่าน:
โปรดคลิก **Registration at Basic Level** แล้วคลิกปุ่ม **Edit** ในหัวข้อที่ต้องการแก้ไข

The screenshot displays the UNGM Pro user interface. At the top, a dark blue banner features the 'UNGM Pro' logo, a 'Big Discount' announcement (Subscribe from only USD 20.92 to USD 13.54), and a 'SAVE -35%' badge. Below this, the 'Registration At Basic Level' section shows a progress bar with seven steps: 1. General, 2. Address, 3. Countries of, 4. Contacts, 5. Goods and, 6. Declaration of, and 7. Basic. Each step has an 'Edit' button, except for the final 'Basic' step which has a 'Submitted' status and a 'View' button. An orange box highlights the 'Edit' buttons for steps 1 through 6. A sidebar on the left contains navigation links such as 'Home', 'Procurement Opportunities', 'Contract Awards', 'UNGM Pro', 'Supplier Code of Conduct', 'UN Standard Products and Services Code (UNSPSC)', 'Help Center', 'Knowledge Center', 'UN Procurement Statistics', 'Supplier', 'Dashboard', 'Settings', 'Registration at Basic Level', 'My Submissions Statuses', 'Registration at Level 1', 'My Documents', 'My Tenders', 'My Contract Awards', 'My UNGM Pro', and 'My Business Seminars'. Below the progress bar, a confirmation message states: 'Congratulations! The registration at Basic level has been submitted. Your supplier profile is registered with 39 Organizations.' A link for 'My Submissions Statuses' is provided. At the bottom, the 'UNGM Pro' logo and a 'Help' button are visible.

วิธีค้นหาโอกาสการจัดซื้อจัดจ้าง

มีการประกาศประกวดราคาว่า 31,000 ครั้ง โดย 63 หน่วยงาน ภายในปี 2567

UNITED NATIONS
 GLOBAL MARKETPLACE

English ▾
 Help Center ?
 Log in
 [Register](#)

Home

Procurement Opportunities

UNGM Procurement
 Supply Code of Conduct
 UN Standard Products and Services Code (UNSPSC)
 Help Center ?
 Knowledge Center
 UN Procurement Statistics

Procurement Opportunities

Title

Description

Reference

Published between

Deadline between

Active opportunities

☒ Only currently active

Organization

Beneficiary country or territory

Goods and Services

Type of opportunity

Sustainable opportunities

Organization abbreviation

Type a country or territory

[Search codes](#)

☐ Not set
 ☐ Request for EOI
 ☐ Request for proposal
 ☐ Request for quotation
 ☐ Invitation to bid
 ☐ Request for pre-qualification
 ☐ Request for information
 ☐ Grant support-call for proposal
 ☐ Pre-bid notice
 ☐ Call for individual Consultants

☐ Only sustainable

Displaying results 1 to 15 of 1387

	Title	Deadline	Published	Organization	Type of opportunity	Reference	Beneficiary country or territory
<div> <div>Express Interest</div> </div>	Supply and Delivery of Personnel Protective Equipment (PPE) on LTA	05-Dec-2024 09:00 (GMT -4.00) Expires within 24 hours	23-Oct-2024	UNDP	Invitation to bid	UNDP-PAL-00277,3	Palestine, State of
<div> <div>Express Interest</div> </div>	National Gender Expert	05-Dec-2024 09:00 (GMT -4.00) Expires within 24 hours	21-Nov-2024	UNDP	Call for individual Consultants	UNDP-MYS-00169	Malaysia

1. กลยุทธ์ **Procurement Opportunities** (โอกาสการจัดซื้อจัดจ้าง)

2. ใช้ ตัวกรอง เพื่อค้นหาโอกาสที่ ต้องการ

3. **คลิก** ที่โอกาสการจัดซื้อจัดจ้างที่น่าสนใจ
เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม



วิธีเข้าร่วมโอกาสการจัดซื้อจัดจ้าง

1. อ่าน คำอธิบาย ของโอกาสการจัดซื้อ
จัดจ้างอย่างรอบคอบ

2. คลิก ดาวน์โหลดเอกสาร (Download the documents) และ
หากมีข้อสงสัย ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ILO

RFP 3/2024 Design services 27.11 Request for proposal Express Interest

Reference: rfx_1568, ROAF
Beneficiary countries: Egypt, Lebanon, Peru
Registration level: Basic
Published on: 27-Nov-2024
Deadline on: 27-Nov-2025 10:00 (GMT 1.00)

Description
RFP 3/2024 Design services 27.11

Documents **Contacts** **Sustainability** **UNSPSC codes**

[Annex 1-A ILO e-Sourcing - Supplier User Guide_English_v5_Sep_2024.pdf](#)
[Annex 1-A Guía del usuario de la plataforma de e-Sourcing de la OIT.pdf](#)
[Annex 1-A ILO e-Sourcing - Supplier User Guide v5 Apr 2022_FRENCH.pdf](#)

Download all documents

3. คลิกปุ่ม **Express Interest** เพื่อยืนยัน
ความจำนงค์ในการประมูล หรือปฏิบัติ
ตามคำแนะนำที่ระบุในเอกสาร



การแสดงความสนใจเข้าร่วมประกวดราคา (Express Interest)

 Express Interest	RFP for IT Security Support LTA by JYU 	25-Oct-2024 03:35 (GMT 0.00)	25-Jul-2024	IOM
--	--	------------------------------	-------------	-----

ปุ่ม Express Interest สีเทา (X ไม่สามารถคลิกได้)



- ใช้ในกรณีที่ ไม่มีการเชื่อมต่อ กับระบบ e-procurement
- ส่งข้อเสนอเป็นหนังสือเอกสารหรือทางอีเมล
→ ดูรายละเอียดในแท็บ **Documents**

 Express Interest	ICAO ITB 	25-Oct-2024 00:56 (GMT -4.00)	08-Oct-2024	ICAO
--	--	-------------------------------	-------------	------


ปุ่ม Express Interest สีน้ำเงิน (✓ สามารถคลิกได้)



- ใช้ในกรณีที่ มีการเชื่อมต่อ กับระบบ e-procurement
- ส่งข้อเสนอทาง อิเล็กทรอนิกส์

เหตุผลที่ปุ่ม Express Interest ไม่สามารถใช้งานได้

- ไม่รับ การส่งข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ e-procurement
- บัญชีผู้ใ้ ยังไม่ได้ลงทะเบียน กับหน่วยงานที่ออกประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- บริษัทลงทะเบียนผิดประเภทเป็น Trade Promotion Organization
- บริษัทพยายามเข้าถึงโอกาสที่สงวนไว้เฉพาะ ที่ปรึกษารายบุคคล (individual consultant) หรือในทางกลับกัน

	Title	Deadline	Published	Organization	Type of opportunity	Reference	Beneficiary country or territory
 <div>Express Interest</div>	Implementation Agreement - Technical work on behalf of the ILO 	14-Dec-2024 12:00 (GMT 1.00) <div>Expires</div>	14-Nov-2024	ILO	Request for quotation	rfx_1553_ROAF	Algeria

The "Express Interest" button is disabled for the following reasons:

- Your account is not registered with ILO
- Only suppliers can express interest in this procurement opportunity, not individual consultants.



เคล็ดลับสู่ความสำเร็จในการจัดซื้อจัดจ้าง



ลงทะเบียนใน UNGM เพื่อเข้าถึงโอกาสทางธุรกิจ



อ่านเอกสารประกวดราคาอย่างถี่ถ้วน



ซักถามข้อสงสัยและเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง



ลงทุนในด้านการรับรองมาตรฐานและการปฏิบัติตามข้อกำหนด



เสนอราคาอย่างเหมาะสม อย่าประเมินมูลค่าธุรกิจของคุณต่ำเกินไป

- เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ (Fit for purpose)
- คู้มค่ากับเงิน (Best value for money)



ยึดถือเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Procurement Criteria)



ข้อมูลประกาศผู้ชนะการประกวดราคาของแต่ละสัญญา ฟรีและเปิดเผยต่อสาธารณะ

Home

Procurement Opportunities

Contract Awards

UNGM Pro **New!**

Supplier Code of Conduct

UN Standard Products and Services Code (UNSPSC)

Help Center

Knowledge Center

UN Procurement Statistics

Supplier

Dashboard

Settings

Registration at Basic Level

My Submissions Statuses

My Documents

My Tenders

My Contract Awards

My UNGM Pro **New plan!**

My Business Seminars

Contract Awards

Title

Description

Reference

Supplier name

Award date between and

Search **Clear all**

Showing awards 1 to 5 of 5

Title	Supplier	Award date	Organization	Reference	Beneficiary country or territory
Implementation Agreement - Technical work on behalf of the ILO.	implementingp Two2	14-Nov-2024	ILO	rfx_1553_ROAF	Algeria
Implementation Agreement - Test	Implementing Partner One1	14-Nov-2024	ILO	rfx_1554_ROAF	Algeria
Implementation Agreement - Technical work on behalf of the ILO	Implementing Partner One1	14-Nov-2024	ILO	rfx_1556_ROAF	Algeria
369_Legal support for implementation of a comprehensive service	Ukrainian Sense Foundation, NGO	05-Jul-2024	UNDP	10247840/ UNDP- UKR-00768	Ukraine
61_Design and implementation of the communication campaign	Core Agency, LLC	05-Jul-2024	UNDP	10246469/ UNDP- UKR-00754	Ukraine

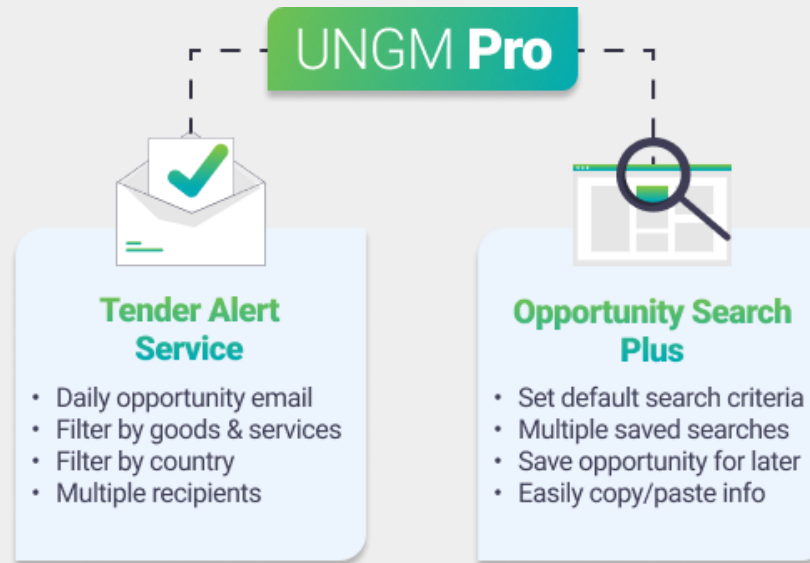
หากท่านมีหนังสือสัญญา โปรดติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้แสดงในบัญชีของท่าน

Criteria



UNGM Pro

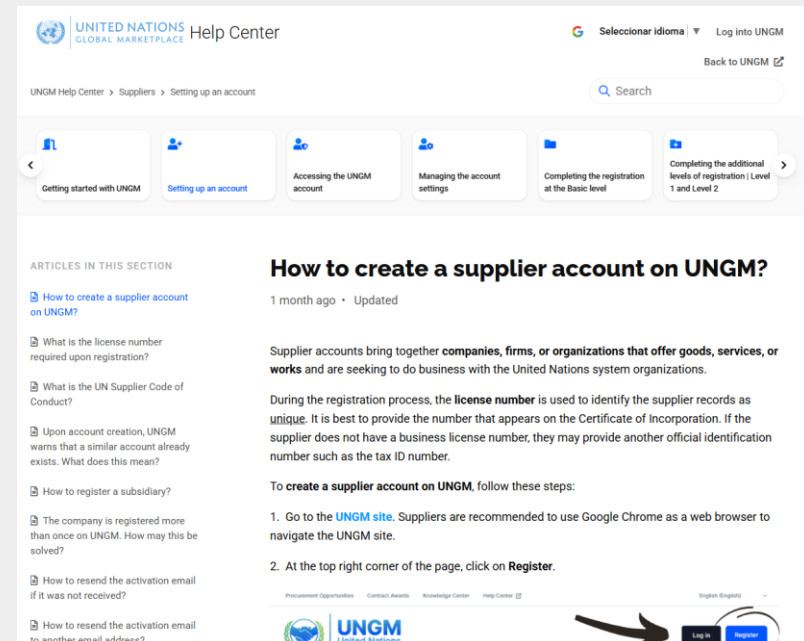
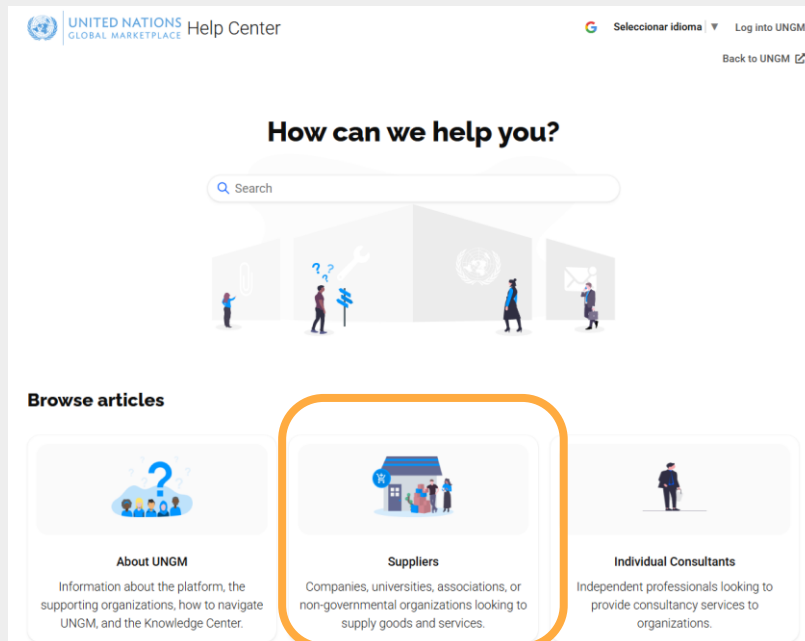
บริการ 2 อย่างที่รวมอยู่ในชุด UNGM Pro: บริการแจ้งเตือนการประมูลและการค้นหาโอกาสเพิ่มเติม



UNGM Pro มีแผนบริการหลากหลายขึ้นอยู่กับระยะเวลา

หากต้องการสำรวจตัวเลือกที่มี ให้ไปที่แท็บ **Plan** ภายใต้มenu **My UNGM Pro**

ศูนย์ช่วยเหลือ **UNGM** (UNGM Help Center) เป็น ศูนย์สนับสนุนเฉพาะทางสำหรับแพลตฟอร์ม UNGM
มีบทความมากกว่า 400 บทความที่เผยแพร่แล้ว บริษัทสามารถใช้คำค้น (keywords)



ติดต่อ UNGM ได้ที่
registry@ungm.org



UNGM
United Nations
Global Marketplace

Procurement opportunities Contract awards Knowledge Center Help Center [?]

English (English)

 **UNGM**
United Nations
Global Marketplace

[Log in](#) [Register](#)

Welcome to the official procurement platform of the United Nations!

Connecting global business and the UN system

[Register at no cost](#) [Explore business opportunities](#)

Some of the 32 organizations in UNGM

\$24.9B*	33,256	78.6%	88.6%
procured by the UN in 2023	procurement opportunities published in 2023	of suppliers are from developing countries	of suppliers are MSMEs